



Università di Città del Capo

Principi di insegnamento remoto a bassa tecnologia

Insegnare e imparare da remoto durante una pandemia globale è un compito impegnativo per tutti. **Fai in modo che sia semplice per te e per i tuoi studenti.**

NOTA DI TRADUZIONE: Questo documento è stato liberamente tradotto in maniera più fedele possibile [all'originale](#) con il solo intento di divulgarlo anche tra la comunità di insegnanti in Italia.

<p>1. Mantenerlo semplice e a bassa tecnologia. Utilizza strumenti familiari a te e ai tuoi studenti, con ulteriori pochi nuovi strumenti solo per muoversi online. Fai attenzione all'accesso e alla connettività irregolari.</p>	<p>6. Organizza i contenuti di apprendimento. Suddivi il corso in piccoli segmenti, organizzati sulla base della quantità di tempo che i tuoi alunni hanno a disposizione settimanalmente. Bisogna essere espliciti sulle date di completamento e sul tempo necessario per ogni attività.</p>
<p>2. L'accessibilità è fondamentale, non facoltativa. Crea più formati per i materiali didattici. Per i video, assicurati di avere a disposizione didascalie e trascrizioni. Effettua il check-in con i tuoi studenti in anticipo per valutare se stai soddisfacendo le loro esigenze di accessibilità.</p>	<p>7. Avere un profilo chiaro del programma. Esponi il programma del corso in un luogo dedicato sulla piattaforma di apprendimento, con dettagli su struttura, eventuali modifiche, nuove scadenze e valutazioni e tienilo aggiornato. Avvisa gli studenti quando vengono apportate modifiche.</p>
<p>3. Fornisci la struttura per l'apprendimento con piattaforme conosciute. Con il passaggio all'insegnamento a distanza, usa piattaforme diffuse e accessibili per creare un percorso di apprendimento strutturato. Organizza i materiali per settimana o per modulo.</p>	<p>8. Essere visibile online e rapidamente contattabile. Rispetta regolarmente l'orario scolastico anche online, utilizzando le piattaforme di apprendimento e usa anche le chat per rispondere alle domande degli studenti. Anche gli altri colleghi possono aiutare: è importante essere disponibili e rispondere rapidamente.</p>
<p>4. Utilizza ciò che è disponibile. Non c'è molto tempo per prepararsi. Quali risorse di anni precedenti puoi riutilizzare? Quali risorse esterne sono disponibili? Non è necessario produrre video ad alta tecnologia per l'apprendimento di qualità.</p>	<p>9. Aiuta a mantenere i tuoi studenti in pista. Imposta piccole attività di apprendimento obbligatorie come brevi quiz settimanali o forum di discussione per incoraggiare il coinvolgimento regolare degli studenti e identificare chi sta rimanendo indietro.</p>
<p>5. Mantieni l'apprendimento attivo. L'interazione faccia a faccia sarà minima per un periodo di tempo indefinito. Utilizza dove possibile forum di discussione e chat per rompere il ghiaccio e dare una sensazione di connessione.</p>	<p>10. Siate gentili con voi stessi ed empatici con i vostri studenti. Questo è un momento impegnativo per tutti. Bisogna incoraggiare un ambiente di cura e supporto. Sii flessibile: potrebbe essere necessario fare eccezioni riguardo quanto pianificato.</p>





Università di Città del Capo

Cosa fare e cosa non fare per insegnare a distanza a bassa tecnologia

Cosa fare		Cosa NON fare	
✓	Mantenere la tecnologia bassa e semplice Insegnare in modi che utilizzano strumenti tecnologici a basso impatto, come testo e diapositive. Quando utilizzi i video, fornisci sempre alternative a bassa tecnologia, come didascalie e una trascrizione.	✗	Eccessivo high tech Non dare per scontato che tutti gli studenti abbiano un buon accesso a Internet, compresi i dati mobili e l'accesso wifi, in ogni momento.
✓	Comunicare frequentemente e in modo coerente Tutte le istruzioni e i compiti devono essere comunicati tramite le piattaforme di apprendimento. L'utilizzo di altri canali può essere complementare.	✗	Comunicazione mista L'utilizzo incoerente di più piattaforme può comportare che agli studenti sfuggano comunicazioni importanti.
✓	Siate inclusivi Bisogna essere consapevoli dei diversi contesti di apprendimento nei quali si trovano gli studenti - cresci in flessibilità. Fornisci più formati agli studenti, come testi, diapositive, trascrizioni, didascalie e audio disponibili in alternativa ai video.	✗	Approccio unico Non tenere conto degli svariati contesti nei quali si trovano gli studenti (tecnologia, connettività, ambiente di apprendimento, risorse, supporto), adottando un solo format, limiterà l'accesso a tutti.
✓	Apprendimento asincrono Crea esperienze di apprendimento affinché gli studenti siano in grado di aggirare le barriere (come supporto, connettività, contesto sociale). Crea attività di apprendimento asincrone.	✗	Apprendimento sincrono Ricorrere eccessivamente a interazioni online attraverso webinar dal vivo o tutorial dal vivo escluderà alcuni studenti. Assicurati di avere alternative.
✓	Meno è di più È probabile che i compiti assegnati richiederanno il doppio del tempo per essere completati a casa. Bisogna individuare le priorità ed essere realistici.	✗	Essere irrealistici Assegnare il lavoro ogni giorno e richiedere agli studenti di completarlo in tempi brevi non tiene conto delle circostanze attuali e dei loro contesti di vita e lavoro.
✓	Risorse ben organizzate Prendi spunto da altri colleghi per strutturare le tue attività. Etichetta e organizza le risorse del tuo corso in modo molto chiaro utilizzando titoli descrittivi.	✗	Lasciare il lavoro agli studenti Richiedere agli studenti di cercare il materiale didattico di cui hanno bisogno sulla piattaforma di e-learning li distrae dall'attività chiave di apprendimento.
✓	Fornire istruzioni esplicite Delineare chiaramente le istruzioni relative a cosa fare, le scadenze, e specificare il periodo di tempo stimato per il completamento delle attività.	✗	Essere poco chiaro e vago Comunicare in lunghi paragrafi con istruzioni difficili da seguire o compiti che sono troppo vaghi sono uno spreco di tempo per l'apprendimento e demotiva gli studenti.
✓	Rispetta l'orario scolastico online e sii visibile online Offri agli studenti regolari orari di lavoro online, rispettando quello scolastico, e fornisci sempre supporto, rispondi alle domande e chiarisci eventuali dubbi.	✗	Essere disponibile in ogni momento Non devi essere disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e non prendere una pausa per te stesso (a meno che non sia urgente, si può aspettare l'orario di lavoro!).
✓	Cercare il feedback dagli studenti Cerca il feedback dagli studenti sul carico di lavoro, lo stato emotivo, le preferenze e il ritmo di apprendimento.	✗	Utilizzare un approccio rude Insegnare in un modo che non dà agli studenti voce e/o gli consenta una scelta, può farli sentire sopraffatti.
✓	Utilizzare una selezione limitata di nuovi strumenti Usa gli strumenti che gli studenti già conoscono e limita i nuovi strumenti per la didattica a distanza.	✗	Provare troppi strumenti nuovi e mai utilizzati Provare nuovi strumenti che non hai mai usato può portare a difficoltà tecnologiche e aumentare l'impegno.



✓	Suddividere i contenuti in brevi argomenti identificabili Fornisci materiale in blocchi più brevi con obiettivi di apprendimento chiari e con risultati di valutazione certi.	✗	Fornire materiale complesso e non strutturato Non proporre lunghi articoli e video senza una direzione chiara sugli obiettivi e lo scopo dell'apprendimento.
✓	Mantieni struttura e orari del corso in un unico posto Fornisci agli studenti una struttura con le date per i compiti e le consegne in un unico posto. Avvisali che potrebbero esserci modifiche e indica come riceveranno la notifica.	✗	Inviare aggiornamenti solo tramite annunci Assicurati che gli studenti possano trovare facilmente le informazioni chiave sul tuo corso in un unico posto. Riduce l'ansia.



Università di Città del Capo

Checklist per l'insegnamento a distanza a bassa tecnologia

Quando si crea un corso, assicurarsi di aver soddisfatto i seguenti standard minimi di qualità:

Creazione di contenuti	
	Ho adattato i miei contenuti esistenti per sviluppare materiali per la didattica a distanza.
	Il mio materiale del corso è stato suddiviso in blocchi per renderlo più adatto per l'apprendimento a distanza.
	Il mio corso nella piattaforma e-learning è organizzato in unità di apprendimento e fornisce una navigazione e istruzioni chiare su ciò che gli studenti devono fare.
	Tutte le risorse, quiz, forum, argomenti ecc. hanno titoli descrittivi.
	Ho una pagina sul mio corso dedicata alla struttura del corso con orari e compiti di valutazione aggiornati.
	Fornisco materiali opzionali a bassa tecnologia come documenti di testo o presentazioni a diapositive con note esplicative per tutti i materiali del mio corso.
	Ho sottotitoli e trascrizioni disponibili per le lezioni video.
Coinvolgere gli studenti nelle attività di apprendimento	
	Ho progettato almeno un'attività per ogni argomento per mantenere gli studenti coinvolti e in pista.
	Sto usando gli strumenti che i miei studenti conoscono e, se vengono utilizzati nuovi strumenti, fornisco loro istruzioni dettagliate.
Fare comunità e favorire la comunicazione	
	Ho orari di lavoro "online" o spazi in cui gli studenti possono porre domande e ricevere risposte su base regolare.
	Ci sono protocolli chiari per gli studenti al fine di ottenere aiuto su questioni amministrative, tecniche e sui contenuti didattici nella home page del mio corso.
	Ho ben chiare le difficoltà e le barriere tecnologiche dei miei studenti, e provvedo affinché le possano superare o minimizzare.



	Ho un piano per dare agli studenti feedback e risposte alle domande in modo tempestivo.
	Tutta la comunicazione del corso essenziale avviene attraverso gli annunci sulla piattaforma e-learning.
Valutazione	
	Le richieste per i compiti e le date di consegna vengono visualizzati in un unico luogo sul mio corso o nel registro elettronico e vengono chiaramente comunicati agli studenti in caso di cambiamenti e modifiche.
	Le valutazioni che ho progettato sono realistiche e fattibili per gli studenti, dati il tempo a disposizione e i limiti che comportano il periodo che stiamo affrontando.
	Uso piccole attività di valutazione per misurare l'apprendimento e i progressi degli studenti, consentendo l'adattamento alle attività e ai contenuti dei corsi, ove necessario.

